

СЕМИНАР «ОРГАНИЗАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»

Семинар рассчитан на руководителей организаций, менеджеров высшего и среднего уровня, кадровый управленческий резерв, консультантов по управлению и организационному развитию, преподавателей управленческих дисциплин

Цель:

Повышение управленческой квалификации руководителей.

Приобретение знаний и навыков косвенно-организационного управления персоналом.

Повышение эффективности качества функционирования организации.

Формирование навыков принятия эффективных управленческих решений.

В программе семинара:

Понятие персонала организации. Типы организации деятельности руководителя.

Качественный анализ основных методов оценки работы сотрудников.

Типы упорядоченности людей, типы организационной упорядоченности.

Мотивация и стимулирование (служение, труд и работа).

Делегирование полномочий. Принципы делегирования.

Целостность мастерства и разделение труда. Законы организации деятельности людей.

Взаимоотношения в организации. Понятие коммуникации. Межличностные и организационные коммуникационные преграды. Гендерные аспекты коммуникации.

Сущность, цель и виды организационной культуры. Управление конфликтами.

Исторический обзор методов подбора сотрудников. Психолог в качестве менеджера по персоналу.

***Формы работы:** концентрированный теоретический материал в формате мини-лекций, обсуждение и разбор управленческих ситуаций.*

***Длительность семинара:** 2 дня по 8 академических часов.*